

地域限定クーポン取扱いマニュアル ＜宿泊施設・旅行会社用＞



Ver. 1.4 (2022.11.28)

本マニュアルは随時更新を行います。
最新版であるかご確認ください。

ながさきで心呼吸の旅キャンペーン事務局

<目次>

ページ

▶事業概要	P2
▶地域限定クーポンの流れ（事業フレーム）	P3
▶地域限定クーポン配布の流れ	P4
＜クーポン受け取りから配布終了まで＞	
▶STEP1（クーポンとスターターキットを受け取り 確認・受領報告をする）	P5~8
▶STEP2（クーポンを旅行者に配布する）	P9~12
▶STEP3（クーポンの配布実績を管理・報告する）	P13~14
▶STEP4（クーポンを追加発注する）	P15
▶STEP5（事業終了後、残ったクーポンを事務局に 返送する）	P16
▶よくある質問	P17

■更新日及び更新内容

2022年11月28日更新内容

P.2 事業終了日の表記

p.9 事業終了日の表記

P.11 カレンダーの表記

▶事業概要

事業概要

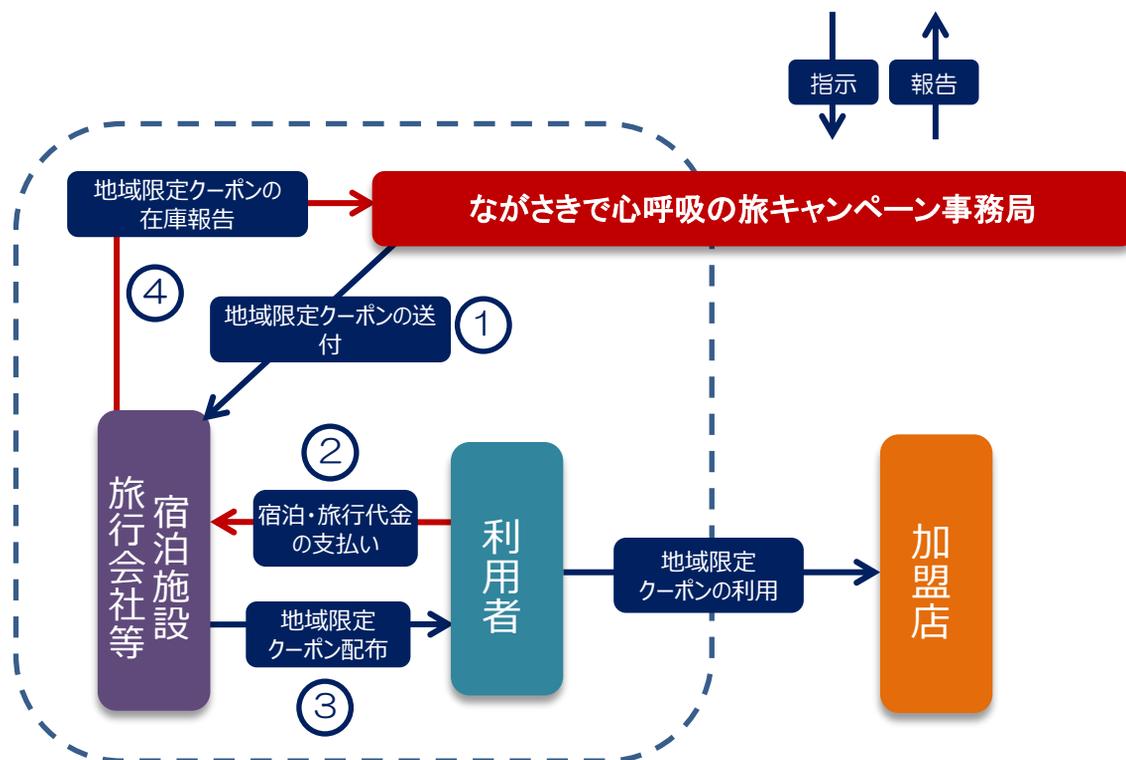
国は、地域観光をより一層強力に支援するため、地域観光事業支援における需要創出支援として、全国を対象とした観光需要喚起策（以下「全国旅行支援」という。）を実施することとしました。需要創出支援とは、新型コロナウイルス感染症(COVID-19)（以下「感染症」という。）拡大の影響により旅行需要が落ち込んでいる中、地域的な感染の拡がりを抑制しつつ、都道府県において、感染症の影響に考慮した「新たな旅のスタイル」への対応や、地域の観光資源の魅力の再発見など、将来的な訪日外国人旅行者の誘致に寄与するために、補助対象事業者である都道府県（以下「対象都道府県」という。）が実施する旅行商品や宿泊サービスに対する補助及び旅行期間中に使用可能なクーポン等の付与のために必要な費用を支援する事業です。

事業名称	全国を対象とした観光需要喚起策（全国旅行支援）
発行枚数	予算に達し次第終了
構成	1人あたり平日3,000円分（1,000円券×3枚） 休日1,000円分（1,000円券×1枚）
配布期間	2022年10月11日～2022年12月27日まで ※予算に達し次第終了します ※新型コロナウイルス感染状況によっては中断または終了する場合がございます ※配布除外日を設ける可能性があります。
利用期間	2022年10月11日～2022年12月28日まで ※新型コロナウイルス感染状況によっては中断または終了する場合がございます ※利用除外日を設ける可能性があります。
利用期間や取扱事項	・旅行期間中のみ有効 （チェックイン日からチェックアウト日まで / 日帰りツアーの場合は当日まで） ・ただし旅行期間がキャンペーン適用可能な泊数を超える場合は、キャンペーンを適用して宿泊した日の翌日まで。
加盟店舗	①新規加盟店 長崎県内の土産物店・飲食店・交通サービス等のうち、感染症予防対策を徹底するため、新型コロナウイルス対応ガイドラインを遵守した店舗・事業者に対し加盟店として登録 ②県民割加盟店 第2弾ふるさとで“心呼吸”キャンペーンにてキャンペーン終了時に加盟店として登録済みであり、全国旅行支援において引き続き加盟を希望する店舗・事業者に対し加盟店として登録
配布方法	以下、2種類の方法で配布 ①宿泊先施設にてチェックイン時に配布 1. 宿泊先施設にチェックイン時に、宿泊先施設から地域限定クーポン券の配布 2. 有効期間は旅行期間中のみ。受け渡し時に、宿泊先施設職員が使用期限を記入 ②旅行商品を購入した旅行会社から配布 1. 旅行商品を購入した旅行会社窓口で、地域限定クーポン券の配布 2. 有効期間は旅行期間中のみ。受け渡し時に、旅行会社職員が使用期限を記入

▶地域限定クーポンの流れ

事業フレーム

(一社) 長崎県観光連盟



配布方法

1. 旅行事業者が割引を行う場合

(1) 宿泊を伴う旅行商品の場合

宿泊施設チェックイン時に、宿泊事業者が配布

旅行事業者は宿泊施設に対し、地域限定クーポンの配布対象であることを事前に通知

(2) 日帰り旅行の場合

旅行当日に旅行事業者が配布(委託を受けて旅行を催行するものを含む)

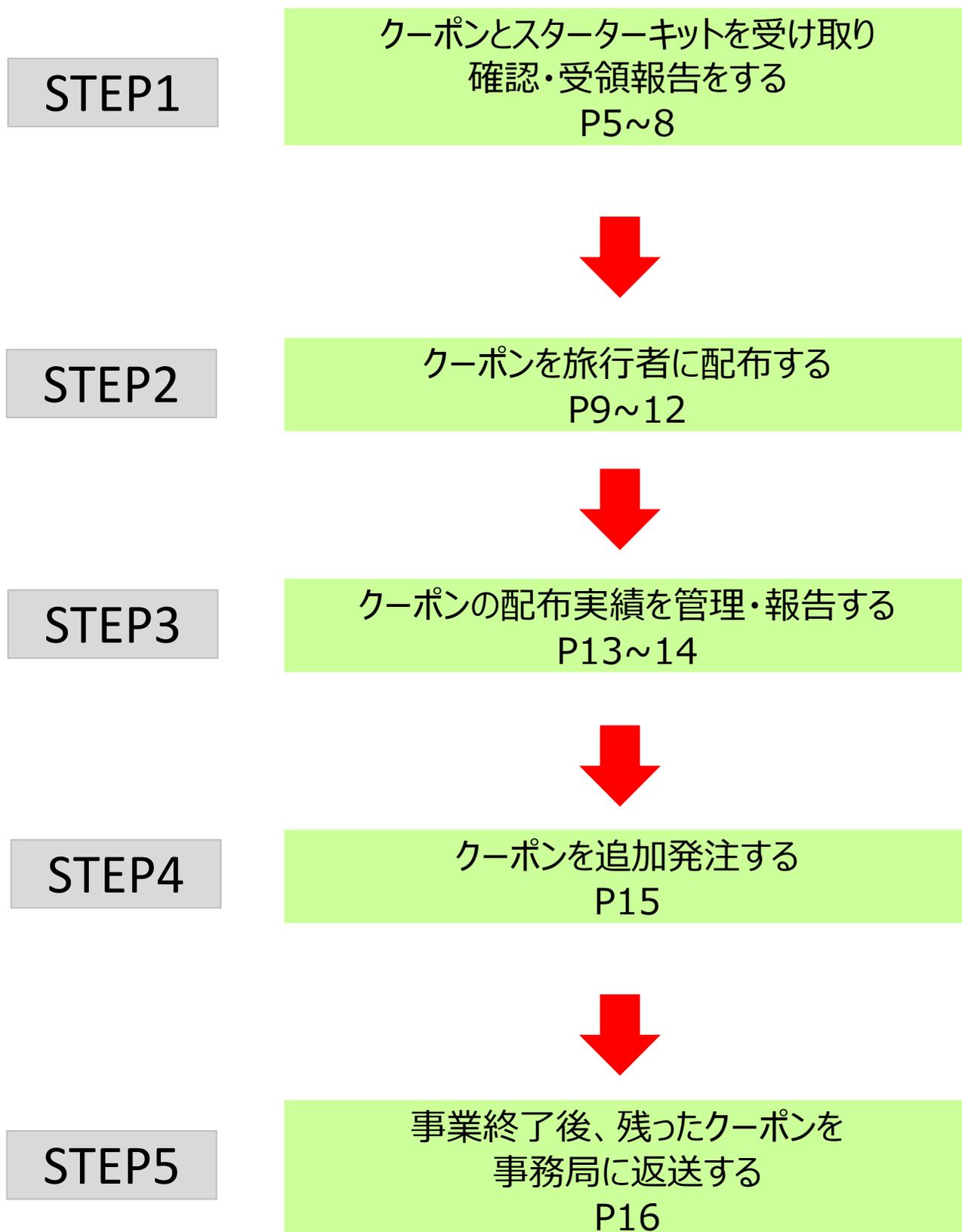
※県外の旅行事業者の場合など、旅行当日に地域限定クーポンを配布できない場合は、地域限定クーポンの配布をしないことも可能とします。

2. 宿泊施設が直接割引を行う場合(宿直の場合)

宿泊施設チェックイン時に、宿泊事業者が配布

配布方法については、本マニュアルP9～P12もご確認ください

▶地域限定クーポン配布の流れ



STEP1 クーポンとスターターキットを受け取り 確認・受領報告をする

②枚数を確認する

クーポンが届きましたら、必ず開封して「枚数」を確認してください。
送付したクーポンの枚数は表面の送付ラベルに記載しています

当キャンペーンでは、以下の券のみを使用します

<表面>



<裏面>



地域限定クーポンの受取り後は、各事業者の責任におきまして、金庫など、鍵がかかる安全な場所に確実に保管してください。

クーポンお受け取り後、万が一紛失・盗難・破損が発生した場合は、(一社)長崎県観光連盟及び事務局は一切の責任を負わないものとします。

STEP1 クーポンとスターターキットを受け取り 確認・受領報告をする

③クーポン受領の報告をする

クーポンを受け取ったら事務局へ受領報告をお願いします。
報告は以下の2つから選択して報告ください。

1.WEBを使用した報告(PCも可)

↑操作は簡単です

2.FAX報告

【WEBを使用した報告の場合】

- 1) お手元のスマートフォンでQRコードを読み取る
- 2) 事業社名と入力者名を入力
- 3) 報告内容で「初回地域限定クーポン券が到着しました」を選択
- 4) 枚数を入力
- 5) 誓約事項の確認
- 6) 送信

枚数報告フォーム
QRコード



ながさきで心呼吸の旅キャンペーン 地域限定クーポン券 報告書

地域限定クーポン券到着時や定例報告、追加依頼等でのフォームをご利用ください。

* 必須

1. 宿泊施設名・旅行会社名を入力してください*

回答を入力してください

2. 入力者名を入力してください*

回答を入力してください

3. 報告内容を選択してください*

答えの選択

送信

項番3で「初回地域限定クーポン券が到着しました」を選択いただくと項番4の入力が可能となります

【URL】
<https://forms.office.com/r/VjTRQj3Kwi>

STEP1 クーポンとスターターキットを受け取り 確認・受領報告をする

【FAXでの報告の場合】

<初回クーポン受領確認書>

初回報告 **地域限定クーポン 受領確認書**

ながさきで心呼吸の旅キャンペーン 加盟宿泊施設・旅行会社 各位

地域限定クーポンを受領した際、2日以内に以下のどちらかで事務局までご報告ください。

1. WEBで受領報告
 手順①お手元のスマートフォンやタブレットにてQRコードを読み込みアクセスするか、下記URLからパソコンよりアクセスください。
 手順②必要事項を記入し送信ください。

枚数報告フォーム
QRコード



※印刷用紙をダウンロードして印刷し、必要事項を記入してください。

※クーポンの領収書は必ず印刷し、領収書と併せて事務局まで提出してください。

※クーポンの領収書は必ず印刷し、領収書と併せて事務局まで提出してください。

※クーポンの領収書は必ず印刷し、領収書と併せて事務局まで提出してください。

[URL]
<https://forms.office.com/r/VjTRQJ3Kwi>

2. FAXで受領報告
 本書面下部に署名後、スターターキットに同封しております**誓約書**と併せて、FAXにて送付ください。

(切取り)

署名欄
初回報告

事業者名（施設名・旅行会社名） _____ 様

受領者名 _____ 様

受け取り日 _____ 月 _____ 日

地域限定クーポン（追加分）到着枚数 _____ 枚

FAX先
 ながさきで心呼吸の旅キャンペーン事務局
 FAX：095-818-3519

<誓約書>

令和 4 年 月 日

ながさきで心呼吸の旅キャンペーン事務局 御中

署名者名： _____

代表者名： _____ 印

誓約書

当社は、ながさきで心呼吸の旅キャンペーンにおける地域限定クーポンを旅行業者に配布するにあたり、以下の事項を遵守することを誓約いたします。

記

- 「地域限定クーポン券取扱マニュアル<宿泊施設・旅行会社向け>」の内容を遵守します。
- 受領したクーポンは、当社の責任において、確実に保管・管理します。
- 毎月配布実績を決められた手順で速滞り報告し、違背報告は行いません。
- クーポンの領収書に間違いが生じた場合、取消処置がないことを理解し、当社が責任をもって対応します。
- クーポン券の偽造・濫用・悪用は致しません。
- 事務局終了後は残ったクーポン券を速やかに返却します。

以上

上記2点を記入後、FAXにて送付ください。

ながさきで心呼吸の旅キャンペーン事務局
FAX 095-818-3519

STEP2 クーポンを旅行者に配布する

①クーポンに有効期間を記入する

有効期間は旅行期間中(宿泊するホテル等のチェックイン日からチェックアウト日まで) となります。ただし旅行期間がキャンペーン適用可能な泊数を超える場合は、キャンペーンを適用をして宿泊した日の翌日を有効期限として記入してください。有効期間の記入はボールペンでの手書き、もしくは日付印を押印してください。消すことが出来る筆記用具（鉛筆やこすると消えるボールペンなど）は使用できません。

※配布期限は2022年12月27日までとなります。12月27日を含む宿泊の場合で、チェックアウト日が12月27日以降となる場合は、使用期限は2022年12月28日となります。



記入

②有効期間が記入されていることを確認してクーポンを旅行者にお渡しする

キャンペーン対象条件（※）を満たしている旅行者に1人1泊あたり
平日 3,000円分（1,000円券×3枚）
休日 1,000円分（1,000円券×1枚）
のクーポンをお渡しください。

STEP2 クーポンを旅行者に配布する

配布対象の旅行期間

一度の旅行での宿泊日数は同一施設の連泊、異なる施設の宿泊を問わず **7泊までが対象です。**

宿泊と休日の考え方

① 宿泊を伴う場合

休日：宿泊日及びその翌日が土日または祝祭日である日

平日：休日以外の日

例：宿泊日が土曜日の場合は、翌日が日曜日のため休日。日曜日の場合は、月曜が祝祭日に当たらない場合は、平日となる

② 日帰り旅行の場合

休日：旅行日が土曜日、日曜日または祝祭日である日

平日：休日以外の日

	金	土	日	月	火	水(祝)	木	金	土
宿泊	平日	休日	平日	平日	平日	平日	平日	平日	休日
日帰り	平日	休日	休日	平日	平日	休日	平日	平日	休日

ながさきで心呼吸の旅キャンペーン 平日・休日早見表 (令和4年11月28日更新)

① 宿泊を伴う場合

休日：宿泊日とその翌日とともに休日ある日
 ⇒1泊1人あたり、1,000円分のクーポン配布
 平日：休日以外の日
 ⇒1泊1人あたり、3,000円分のクーポン配布

② 日帰り旅行の場合

休日：旅行日が土曜日、日曜日または祝祭日である日
 ⇒1人あたり、1,000円分のクーポン配布
 平日：休日以外の日
 ⇒1人あたり、3,000円分のクーポン配布

10月		宿泊				
日	月	火	水	木	金	土
						1 1000円
2 3000円	3 3000円	4 3000円	5 3000円	6 3000円	7 3000円	8 1000円
9 1000円	10 (祝) 3000円	11 3000円	12 3000円	13 3000円	14 3000円	15 1000円
16 3000円	17 3000円	18 3000円	19 3000円	20 3000円	21 3000円	22 1000円
23 3000円	24 3000円	25 3000円	26 3000円	27 3000円	28 3000円	29 1000円
30 3000円	31 3000円					

10月		日帰り				
日	月	火	水	木	金	土
						1 1000円
2 1000円	3 3000円	4 3000円	5 3000円	6 3000円	7 3000円	8 1000円
9 1000円	10 (祝) 1000円	11 3000円	12 3000円	13 3000円	14 3000円	15 1000円
16 1000円	17 3000円	18 3000円	19 3000円	20 3000円	21 3000円	22 1000円
23 1000円	24 3000円	25 3000円	26 3000円	27 3000円	28 3000円	29 1000円
30 1000円	31 3000円					

11月		宿泊				
日	月	火	水	木	金	土
		1 3000円	2 3000円	3 (祝) 3000円	4 3000円	5 1000円
6 3000円	7 3000円	8 3000円	9 3000円	10 3000円	11 3000円	12 1000円
13 3000円	14 3000円	15 3000円	16 3000円	17 3000円	18 3000円	19 1000円
20 3000円	21 3000円	22 3000円	23 (祝) 3000円	24 3000円	25 3000円	26 1000円
27 3000円	28 3000円	29 3000円	30 3000円			

11月		日帰り				
日	月	火	水	木	金	土
		1 3000円	2 3000円	3 (祝) 1000円	4 3000円	5 1000円
6 1000円	7 3000円	8 3000円	9 3000円	10 3000円	11 3000円	12 1000円
13 1000円	14 3000円	15 3000円	16 3000円	17 3000円	18 3000円	19 1000円
20 1000円	21 3000円	22 3000円	23 (祝) 1000円	24 3000円	25 3000円	26 1000円
27 1000円	28 3000円	29 3000円	30 3000円			

12月		宿泊				
日	月	火	水	木	金	土
				1 3000円	2 3000円	3 1000円
4 3000円	5 3000円	6 3000円	7 3000円	8 3000円	9 3000円	10 1000円
11 3000円	12 3000円	13 3000円	14 3000円	15 3000円	16 3000円	17 1000円
18 3000円	19 3000円	20 3000円	21 3000円	22 3000円	23 3000円	24 1000円
25 3000円	26 3000円	27 3000円	28	29	30	31

12月		日帰り				
日	月	火	水	木	金	土
				1 3000円	2 3000円	3 1000円
4 1000円	5 3000円	6 3000円	7 3000円	8 3000円	9 3000円	10 1000円
11 1000円	12 3000円	13 3000円	14 3000円	15 3000円	16 3000円	17 1000円
18 1000円	19 3000円	20 3000円	21 3000円	22 3000円	23 3000円	24 1000円
25 1000円	26 3000円	27 3000円	28	29	30	31

STEP2 クーポンを旅行者に配布する

クーポンを配布する際の注意点



- ※有効期間が空欄のものは加盟店で使用できませんので、必ずご記入ください
- ※有効期間の訂正は一切できません。誤記入した場合は、新しいクーポンをご利用ください
- ※汚損・誤記入したクーポンは返却する必要があります。破棄しないようご注意ください
- ※配布前に必ず対象条件を満たしているか確認してください。未使用クーポン（在庫券）は事業終了後に回収いたしますが、宿泊実績と在庫枚数が合わない場合はさかのぼって請求させていただく場合がございます。

旅行会社など旅行開始前にクーポンをお渡しする場合

- ※クーポンには利用開始日の記載がありません。旅行者が旅行開始前にご利用することがないように、お渡し時に有効期間の説明をお願いします。
- ※クーポンをお渡し済の旅行者がご旅行をキャンセルした場合は必ずクーポンの回収をお願いします。

STEP3 クーポンの配布実績を管理・報告する

① 配布したクーポンを記録してください

配布したクーポンの在庫管理にはスターターキット同封のクーポン在庫管理表をご利用ください。

使用実績と配布枚数の乖離を防ぐ為、クーポン在庫管理表を使用したクーポンの管理をお勧めいたします。

※クーポン在庫管理表はコピーしてご活用ください。

② 事務局へ配布実績を報告する（月末締め、月初め報告）

クーポンの配布枚数および在庫枚数は、毎月末で締めて、**翌月1日**に事務局へ報告をお願いします。

報告方法はWEBを使用した報告またはFAX報告の2通りあります。

どちらかを選択して報告してください。

STEP3 クーポンの配布実績を管理・報告する

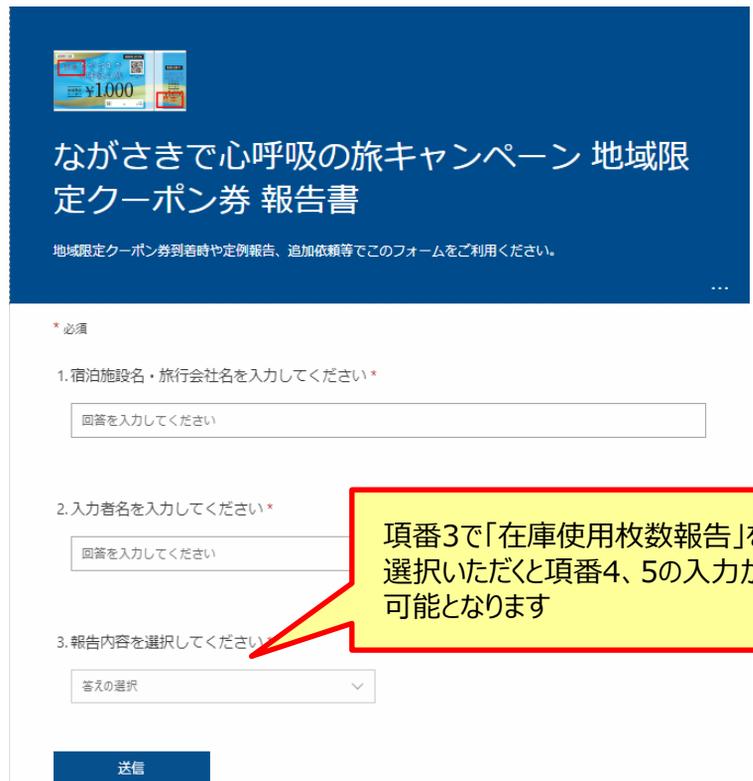
【スマートフォンを使用した報告の場合】

- 1) お手元のスマートフォンでQRコードを読み取る（PCも可）
- 2) 事業社名と入力者名を入力
- 3) 報告内容で「**在庫使用枚数報告**」を選択
- 4) 枚数を入力
- 5) 送信

枚数報告フォーム
QRコード



【URL】
<https://forms.office.com/r/VjTRQj3Kwi>



ながさきで心呼吸の旅キャンペーン 地域限定クーポン券 報告書

地域限定クーポン券到着時や定例報告、追加依頼等でこのフォームをご利用ください。

* 必須

1. 宿泊施設名・旅行会社名を入力してください*

回答を入力してください

2. 入力者名を入力してください*

回答を入力してください

3. 報告内容を選択してください

答えの選択

送信

項番3で「在庫使用枚数報告」を選択いただくと項番4、5の入力が可能となります

【FAX報告の場合】

記入済の在庫管理表のコピーを事務局宛てにFAXしてください。
※**原本は事業者様で保管してください**

STEP4 クーポンを追加発注する

クーポンの追加発注をしたい場合

クーポンの追加発注は、申請いただいてから発送するまで、**5営業日ほど**かかります。また、**土日祝日は発送をすることができません**。お早めに申請してください。

発注はスマートフォンを使用した申請となります（PCも可）。スマートフォンを使用した申請ができない場合は、事務局コールセンターまでご連絡ください。

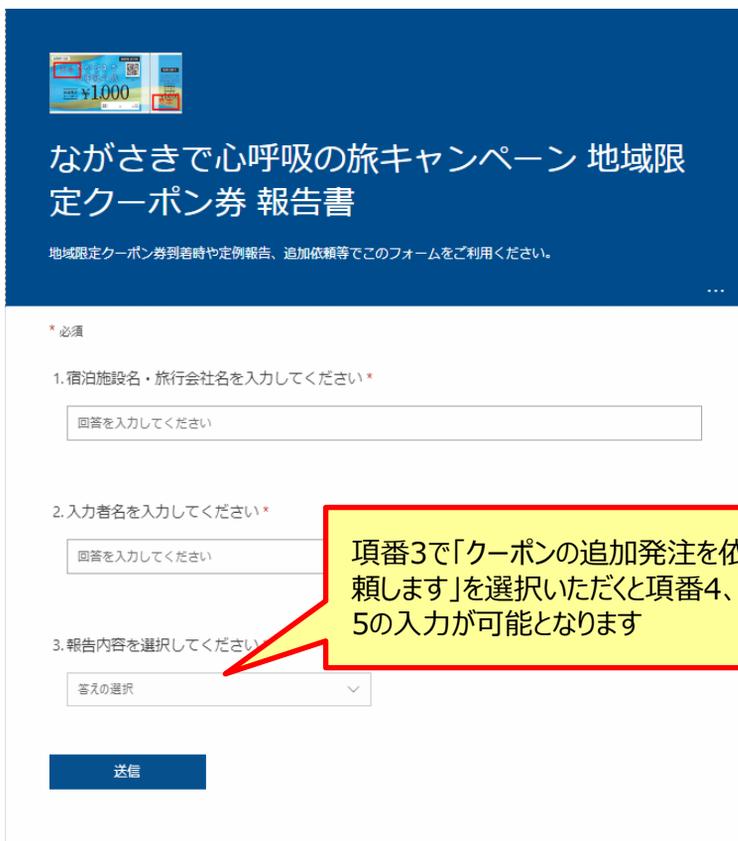
【スマートフォンを使用した報告の場合】

- 1) お手元のスマートフォンでQRコードを読み取る
- 2) 事業社名と入力者名を入力
- 3) 報告内容で「**クーポンの追加発注を依頼します**」を選択
- 4) 枚数を入力
- 5) 送信

枚数報告フォーム
QRコード



【URL】
<https://forms.office.com/r/VjTRQj3Kwi>



ながさきで心呼吸の旅キャンペーン 地域限定クーポン券 報告書

地域限定クーポン券到着時や定例報告、追加依頼等でこのフォームをご利用ください。

* 必須

1. 宿泊施設名・旅行会社名を入力してください*

回答を入力してください

2. 入力者名を入力してください*

回答を入力してください

3. 報告内容を選択してください

答えの選択

送信

項番3で「クーポンの追加発注を依頼します」を選択いただくと項番4、5の入力が可能となります

STEP5 事業終了後、残ったクーポンを事務局に返送する

本事業終了時点で残ったクーポンは事務局へご返送いただきます。
送付先の住所や送付期限は後日ご案内いたします。
旅行取消をした旅行者から回収したクーポンや誤記入したクーポンも同時に回収しますので、紛失等がないようしっかりと保管をお願いします。

よくある質問

＜クーポンを紛失してしまったが再発行は可能か＞

再発行はできません。事業者にて**受け取り後のクーポンの紛失、盗難等の場合の責任の所在は各事業者となります**。取扱いにはご注意ください。なお、クーポンを紛失した場合には速やかにコールセンターまでご報告してください。

＜クーポンを汚損、誤記入してしまった＞

新しいクーポンをご使用ください。使用できなくなったクーポンは事業終了後に回収します。破棄せず保管をお願いします。

＜キャンペーン対象ではない旅行者へお渡ししてしまった＞

回収をお願いします。クーポンの誤取扱いの責任の所在は各事業者となります。事務局からの救済措置はございません。

＜クーポンをお渡し済の旅行者が旅行取消となった＞

旅行者からクーポンを回収してください。①旅行取消の際はクーポン回収が必要なこと、②クーポンは旅行期間中のみご利用可能なことを、クーポンお渡し時に必ずお伝えください。

＜報告物をWEBやFAXで報告できない場合、どのようにしたらよいか＞

事務局までご連絡ください。

＜クーポンに関する問い合わせ先はどこか＞

ながさきで心呼吸の旅キャンペーン事務局
TEL.095-818-3500（クーポン）
FAX.095-818-3519（クーポン・宿泊共通）
受付時間 平日 午前10:00～午後5:00まで
土日祝休業

ながさきで心呼吸の旅キャンペーン事務局

TEL.095-818-3500 (クーポン)

FAX.095-818-3519 (クーポン・宿泊共通)

受付時間 平日 午前10:00~午後5:00まで

土日祝休業