令和4年　　　月　　　日

一般社団法人長崎県観光連盟

会長　宮脇　雅俊　　　様

所在地　　〒

団体名

代表者役職・氏名

長崎県ツーリズム・アワード2022について

　 「長崎県ツーリズム・アワード2022」について、別添のとおり応募又は推薦します。

長崎県ツーリズム・アワード2022応募調書

１．応募者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業・団体  情報 | 組織名 |  | |
| 代表者名 |  | |
| 住所 | 〒 | |
| 担当者情報 | 所属 |  | |
| 担当者名 |  | |
| 住所 | 〒 | |
| TEL／FAX | TEL： | FAX： |
| E-mail |  | |

２．事業・取組名

　簡潔かつ具体的な事業・取組内容がわかるようにご記載ください。

|  |
| --- |
|  |

３．事業・取組状況

　全体的な事業・取組の概要について、ご記載ください。

※審査の基礎資料となりますので、組織や事業・取組に至った経緯・背景等の基本情報も含めて、

わかりやすくご記載ください。

|  |
| --- |
|  |

４．アピールポイント

　応募する事業・取組のアピールポイントを下記5つの視点でご記載ください。

|  |
| --- |
| ①独創性 |
|  |
| ②影響性（社会性） |
|  |
| ③継続性 |
|  |
| ④発展性 |
|  |
| ⑤その他 |
|  |

５．事業・取組の実績

　事業・取組の実績（送客数、発行部数など）を記載してください。

　※可能な限り、単年度、複数年度の数値で示してください。また、他地域、対前年など比較できる数字

　　 があればそれも示して下さい。

|  |
| --- |
|  |

６．連携先

　県内の市町や観光協会など他者と連携して取り組まれている場合はその連携先を記載してください。

|  |
| --- |
|  |

７．画像

　応募する取組等がわかる画像を貼付してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 画像１ |  | 画像２ |
| 画像１（タイトル） | 画像２（タイトル） |
| 画像３ |  | 画像４ |
| 画像３（タイトル） | 画像４（タイトル） |
| 画像５ |  | 画像６ |
| 画像５（タイトル） | 画像６（タイトル） |
| 画像７ |  | 画像８ |
| 画像7（タイトル） | 画像８（タイトル） |

８.WEBサイト・動画

　参考となるWEBページや動画等がございましたら、そのURLを記載してください。

|  |
| --- |
|  |

９．その他

　・応募調書はメール（Wordデータのまま）でお送りください。　※調書に押印不要です

・応募する事業・取組の参考となる資料（製作物等）がありましたら、別途郵送してください。審査の際、

参考にさせていただきます。

・メールで送付又は郵送されましたら、必ず担当者までお電話でご一報ください。

＜提出先及びお問い合せ先＞

〒850-8570　長崎県長崎市尾上町3-1　長崎県庁5階

一般社団法人長崎県観光連盟

情報企画部　岸川・奥藤 宛

TEL　095-826-9407　／　FAX 095-824-3087

E-mail　kishikawa@ngs-kenkanren.com